



UDRUŽENJE „BARANJA“
31328 Lug, Petefi Šandora 92

OIB: 52139728176; Matični broj: 1335952; Djelatnost: 9499
IBAN: HR24 2500 0091 1020 2031 4 ADDIKO-BANK d.d.

fax: + 385 31 750 – 891

tel.: + 385 31 322 – 602

e-mail: baranja@inet.hr

www.udruzenje-baranja.hr

Lug, 26. veljače 2018. godine

Naručitelj, UDRUŽENJE „BARANJA“ iz Luga, Petefi Šandora 92, OIB: 52139728176 sukladno članku 37 Statuta u vezi sa člankom 4. i 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, zastupan po izvršnom direktoru naručitelja, upućuje:

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

1. OPĆI PODACI

1.1 . Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte:

Naručitelj: Udruženje „Baranja“ 31328 Lug, Petefi Šandora 92, OIB: 52139728176, tel: 031/750-892
elektronička pošta: baranja@inet.hr, poslovni račun IBAN: HR24 2500 0091 1020 2031 4 Addiko Bank.d. d..

1.2 . Osoba zadužena za kontakt:

kontakt osoba: Milorad Nenadović, tel/fax: 031/750-892, 095/9052421
adresa elektroničke pošte: baranja@inet.hr

1.3 Evidencijski broj nabave: JN-01/2018

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: 18.900 kn (bez PDV-a)

CPV: 22462000-6 – Promidžbeni materijal

1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), ne postoje gospodarski subjekti s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16) ili s njim povezane osobe u sukobu interesa.

1.6. Vrsta postupka: postupak jednostavne nabave

1.7. Način izvršenja: ugovor

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Naziv predmeta nabave: Usluga izrade i tiskanja promidžbenog materijala u projektu Pomozi sebi i drugima br. UP.02.1.1.05.0095 po pozivnom projektu „ZAŽELI“-Projekt zapošljavanja žena financiran sredstvima Europskog socijalnog fonda. Naručitelj je započeo ovaj postupak jednostavne nabave sukladno



MINISTARSTVO RADA
I PENZIJSKOG SUSTAVA



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda

svom op em aktu s namjerom da na vrijeme provede postupak jednostavne nabave usluge izrade i tiskanja promidžbenog materijala u sklopu ozna enog projekta, a vezano uz promidžbu i vidljivost predmetnog projekta koji je odobren Udruženju „Baranja“ Odlukom o financiranju Ministarstva rada i mirovinskoga sustava od 17. sije nja 2018. godine, te sklopljenog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskog socijalnog fonda, Operativnog programa U inkoviti ljudski potencijali 2014.-2020., kodni broj: UP.02.1.1.05.0095 – „Pomo sebi i drugima“, KLASA: 910-04/18-07/24, URBROJ: 524-06-03-01/1-18-1, od 25. sije nja 2018.godine.

2.2. Opis predmeta nabave: Detaljan opis predmeta nabave nalazi se u *Prilogu 3. – Tehni ka specifikacija i Prilogu 2. – Troškovnik* koji su sastavni dio ovog Poziva.

2.3. Koli ina predmeta nabave:

Ponuditelj je dužan ponuditi cjelokupan predmet nabave. Vrsta, kvaliteta i opseg predmeta nabave detaljno je opisana u *Prilogu 3. – Tehni ka specifikacija i Prilogu 2. – Troškovnik* koji su sastavni dio ovog Poziva.

Ponuditelj je dužan pridržavati se uvjeta i rokova iz *Priloga 3. – Tehni ka specifikacija i Priloga 2. – Troškovnik*.

2.4. Tehni ke specifikacije i uvjeti nabave:

Tehni ka specifikacija nalazi se u *Prilogu 3. – Tehni ka specifikacija* ovoga Poziva i sastavni je dio ovog Poziva.

2.5. Troškovnik: Troškovnik se nalazi u *Prilogu 2. – Troškovnik* ovoga Poziva i sastavni je dio ovog Poziva.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika.

Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pe atom.

Ako ponuditelj ne ispuni troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovoga Poziva na dostavu ponuda ili promijeni tekst ili koli ine navedene u Obrascu troškovnika (Prilog 2.), smatrat e se da je takav troškovnik nepotpun i nevaže i te e ponuda biti odbijena.

2.6. Mjesto isporuke robe: Mjesto isporuke robe je 31328 Lug, Petefi Šandora 92 FCO lokacija naru itelja.

2.7. Rok isporuke: 15 kalendarskih dana od dana potpisa (sklapanja) ugovora.

Rok se smatra bitnim sastojkom ugovora.

3. OSNOVE ZA ISKLJU ENJE PONUDITELJA

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isklju enje moraju biti na hrvatskom jeziku i latini nom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske, ili je dokument na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tuma a na hrvatski jezik.

3.1. Pla ene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naru itelj e isklju iti gospodarskog subjekta(ponuditelja) iz postupka ove nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt (ponuditelj) nije ispunio obveze pla anja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili



MINISTARSTVO RADA I MIROVINSKOGA SUSTAVA



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda

) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj ne može isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja (kao u slučaju predstečajne nagodbe).

DOKAZ:

Potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta (ponuditelja) kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz **podtočke 3.1. ovoga Poziva koja ne smije biti starija od 30 dana od dana dostave ovoga Poziva.**

4. PODACI O PONUDI

4.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Pod ponudom se podrazumijeva pisana izjava volje ponuditelja da isporu i robu, pruži uslugu ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima iz poziva na dostavu ponuda.

Sadržaj ponude i način izrade ponude određen je pozivom na dostavu ponuda.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva na dostavu ponuda i ne smije ih mijenjati i/ili nadopunjavati.

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda se izražuje u pisanom obliku na hrvatskom jeziku i latinskom pismu.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izraženi na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda sadrži:

1. popunjen, potpisan i ovjeren Prilog 1. –Ponudbeni list
2. popunjen, potpisan i ovjeren dodatak I Ponudbenom listu – podaci o članovima zajednice gospodarskih subjekata /ponuditelja (*prilaže se u slučaju zajednice gospodarskih subjekata/ponuditelja*),
3. popunjen, potpisan i ovjeren dodatak II Ponudbenom listu – podaci o podugovarateljima (*prilaže se u slučaju da se dio ugovora ustupa podugovarateljima*),
4. potvrda nadležne porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta /ponuditelja, ne starija od 30 dana od dana dostave Poziva,
5. popunjeni, potpisan i ovjeren Prilog 2. –Troškovnik,
6. popunjen, potpisan i ovjeren Prilog 3. – Tehnička specifikacija.

4.2. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave, ako su dopuštene:

Ne primjenjuje se – alternativne ponude nisu dopuštene.

4.3. Način određivanja cijene ponude:

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Sve ponudbene cijene moraju biti iskazane u kunama.

Cijena je **fiksna i nepromjenjiva** s bilo koje osnove za cijelo vrijeme trajanja ugovora koji se sklapa u ovom postupku jednostavne nabave. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijena.



MINISTARSTVO RADA
I PENZIJSKOG SUSTAVA



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti unati svi troškovi i popusti, koji su u vezi s predmetom nabave odnosno u vezi s izvršenjem ugovora o nabavi.

Cijena ponude u potpunosti mora pokriti sve troškove koji su potrebni za uspješnu isporuku robe, uz zadovoljavanje svih uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te se formira kao FCO lokacija naručitelja.

Cijena ponude bez PDV-a je zbroj svih ukupnih cijena stavki u Troškovniku.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Vodeće je načelo da je za ponudnu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

4.4. Valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama:

Cijena ponude izražava se u kunama.

4.5. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je najniža cijena ponude.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravno na pretporez, usporedivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

4.6. Jezik i pismo ako se ne izražava u hrvatskom jeziku i latini nom pismu:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izražava u hrvatskom jeziku i latini nom pismu.

4.7. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 (šezdeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

Naručitelj može zatražiti od ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

4.8. Način dostave uzoraka, ako je potrebno:

Ne primjenjuje se.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Primjena propisa:

Na ovaj postupak jednostavne nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi robe procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna (bez PDV-a).

Na postupak se primjenjuje i Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave koji je objavljena na službenoj internetskoj stranici Udruženja „Baranja“ <http://www.udruzenje-baranja.hr/>

5.2. Način, datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštom na adresu naručitelja, a u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Na prednjoj strani:

Udruženje „Baranja“
Ev.br. jed.nabave: JN-01/2018
„NE OTVARAJ“

Na polećini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA



MINISTARSTVO RADA
I PENZIJSKOG SUSTAVA



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda

Ponuditelj samostalno određuje na in dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude moraju biti dostavljene bez obzira na in dostave, na adresu: Udruženje „Baranja“, Petefi Šandora 92, Lug 31328, do **07.03.2018. godine do 10.00 sati**. Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku ne e se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

- a) **Ponude se dostavljaju na adresu:** Udruženje „Baranja“, Petefi Šandora 92, Lug 31328. U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati
Javno otvaranje ponuda započinje dana **07.03.2018.godine u 10.00 sati**, na adresi: Udruženje „Baranja“, Petefi Šandora 92, Lug 31328, istodobno s istekom roka za dostavu ponuda **07.03.2018. godine do 10.00 sati**
- b) Otvaranje ponuda **je javno** i na njemu smiju biti nazočni ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe, međutim pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naruditelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja prije početka otvaranja moraju naruditelju odnosno članovima stručnog povjerenstva naruditelja dati svoje ovlaštenje za sudjelovanje na javnom otvaranju ponuda, potpisano od strane odgovorne osobe ponuditelja. Ukoliko je osoba koja je nazočna na javnom otvaranju ponuda ujedno i ovlaštena osoba ponuditelja upisana u sudski ili obrtni registar, tada ista naruditelju odnosno članovima stručnog povjerenstva naruditelja može umjesto ovlaštenja dati rješenje o registraciji ili obrtnicu.
- c) Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
- d) Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana se izjava dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.
- e) Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenju i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude Naruditelj će mu o tome izdati potvrdu.
- f) Smatra se da su pravodobno dostavljene ponude koje do roka navedenog u ovoj točki budu zaprimljene na urudžbeni zapisnik naruditelja.
- g) Svaka pravodobno dostavljena ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik je sastavni dio zapisnika o javnom otvaranju ponuda.
- h) Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju, ali se evidentira kao zakašnjela, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.
- i) Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo će se otvoriti izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.
- j) Ponude će otvoriti najmanje dva člana stručnog povjerenstva naruditelja.
- k) Za svaku otvorenu ponudu utvrdit će se je li potpisana, od koliko je dijelova izrađena te će se iz nje naglas pročitati:
 - a. naziv i sjedište ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja) naziv i sjedište svakog člana zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja),
 - b. naziv predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
 - c. cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost i cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.
- l) Nakon čitanja podataka iz pojedine ponude, naruditelj će ovlaštenim predstavnicima ponuditelja omogućiti uvid u ponudbeni list te ponude.
- m) O javnom otvaranju ponuda sastavit će se zapisnik koji će se odmah uraditi svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda na uvid, provjeru sadržaja i potpis, a ostalim članovima ponuditeljima u postupku biti dostavljen na njihov pisani zahtjev.
- n) Ovlašteni predstavnici ponuditelja mogu dati primjedbe na postupak javnog otvaranja ponuda, a ako netko od nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja odbije potpisati zapisnik, naruditelj će o tome sastaviti bilješku koja će se priložiti zapisniku.

5.3. Pregled i ocjena ponuda

Postupak pregleda i ocjene ponuda na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda obavljaju članovi stručnog povjerenstva, a naručitelj može, ako je potrebno angažirati i neovisne stručne osobe ili službe te se o istom vodi zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda ili poništenju postupka.

5.4. Obavijest o odabiru/Obavijest o poništenju

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi obavijest o odabiru najpovoljnije ponude koja se temelji na kriteriju za odabir ponude odnosno obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave.

Obavijest o odabiru odnosno o poništenju postupka zajedno s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja). **Naručitelj nije obavezan uz zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda dostaviti priloge zapisniku.**

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude odnosno obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi pet (5) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj objavom obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude odnosno njenom izvršenom dostavom na dokaziv način stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

Naručitelj objavom obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude odnosno njenom izvršenom dostavom na dokaziv način stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi te završava postupak jednostavne nabave.

Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim uvjetima i zahtjevima naručitelja.

5.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam je isključivo kao i traženje od naručitelja sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj se obvezuje isporučitelju isplatiti iznos koji je obračunat temeljem ispostavljenog i ovjerenog računa u roku od 30 dana od dana zaprimanja i ovjere računa od strane ovlaštene osobe naručitelja na transakcijski račun isporučitelja.

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uoči nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj (isporučitelj) ima pravo korisniku (naručitelju) obračunati zakonske zatezne kamate od dana dospijanja do dana plaćanja računa. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena kao što ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni ugovornim troškovnikom.

Račun se ispostavlja na adresu naručitelja: Udruženje „Baranja“ 31328 Lug, Petefi Šandora 92

s naznakom „Račun za predmet nabave: „Usluga izrade i tiskanja promidžbenog materijala – projekt Pomozi sebi i drugima.“

5.5. Ostalo

Izvršitelj je dužan prilikom grafičke pripreme i tiska predmetnog promidžbenog materijala držati se Uputa za korisnike, Grafičke izvedbe i Priručnika za vizualne identitete koje su Udruženju „Baranja“ dostavljeni od strane PT 2 – HZZ Ureda za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije, a koje se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda.

Udruženje „Baranja“

Izvršni direktor

Milorad Nenadovi



MINISTARSTVO RADA
I PENZIJSKOG SUSTAVA



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda

Naru itelj:	Udruženje „Baranja“, Lug 31328, Petefi Šandora 92
Predmet nabave:	Usluga izrade i tiskanja promidžbenog materijala – projekt Pomo sebi i drugima, JN-01/2018

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Podaci o ponuditelju:			
Naziv, sjedište, adresa			
OIB*:		Broj računa	
Adresa za dostavu pošte		Adresa e-pošte	
Telefon		Telefax	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a	DA	NE	(zaokružiti)
Zajednica ponuditelja	DA	NE	(zaokružiti)**
Sudjelovanje podugovaratelja	DA	NE	(zaokružiti)***
Kontakt osoba ponuditelja (ime i prezime, funkcija):			
Članovi zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja):			
Naziv, sjedište, adresa:			
Naziv, sjedište, adresa:			
Naziv, sjedište, adresa:			
Podaci o ponudi:			
Cijena ponude bez PDV-a			
Iznos poreza na dodanu vrijednost			
Cijena ponude s PDV-om			
Rok valjanosti ponude (upisati broj dana)			

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

ZA PONUDITELJA:

(ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

Potpis ovlaštene osobe

MP: _____

- * ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo,
 ** u slučaju zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), obavezno ispuniti prilog I. ponudbenom listu
 *** u slučaju sudjelovanja podugovaratelja, obavezno ispuniti prilog II. ponudbenom listu

MINISTARSTVO RADA
I PENZIJSKOG SUSTAVA

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda

Prilog I. Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja)*

(Popunjava se samo ako se dostavlja zajednička ponuda)

Podaci o članu zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja):				
Naziv ili tvrtku, sjedište, Adresa				
OIB**:		Broj računa:		
Adresa za dostavu pošte:				
Adresa e-pošte:		Telefon:		Telefaks:
Član ZP je u sustavu PDV-a	DA	NE	<i>(zaokružiti)</i>	
Kontakt osoba člana ZP (ime i prezime, funkcija):				
Dio ugovora o nabavi koji će izvršiti član zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja):				
Predmet (naziv stavke troškovnika)		Redni broj stavke troškovnika	Količina	Ukupna cijena stavke
UKUPNA VRIJEDNOST UGOVORA O NABAVI KOJU ĆE IZVRŠITI ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA) (BEZ PDV-a):				
POSTOTNI UDIO UGOVORA O NABAVI KOJI ĆE IZVRŠITI ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA) (U %):				

Za člana zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja):

_____ (ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

Potpis ovlaštene osobe

MP:

* *ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja)*

***ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo*



Prilog II. Ponudbenom listu – Podaci o podugovaratelju/ima**(Popunjava se samo ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor)*

Podaci o dijelu ugovora o nabavi koji se ustupa podugovaratelju /ima – op i dio:			
Naziv ili tvrtku, sjedište, Adresa			
OIB**:		Broj ra una podugovaratelja:	
Podaci o dijelu ugovora o nabavi koji se ustupa podugovaratelju /ima - predmet:			
Predmet (naziv stavke troškovnika)	Redni broj stavke troškovnika	Koli ina	Ukupna cijena stavke
UKUPNA VRIJEDNOST UGOVORA O NABAVI KOJU E IZVRŠITI PODUGOVARATELJ (BEZ PDV-a):			
POSTOTNI UDIO UGOVORA O NABAVI KOJI E IZVRŠITI PODUGOVARATELJ (U %):			

Ime i prezime ovlaštene osobe podugovaratelja:

_____ (ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

Potpis ovlaštene osobe podugovaratelja i pe at:

MP: _____

** U slu aju da ponuditelj želi angažirati više podugovaratelja, tablicu je potrebno ispuniti za svakog od njih****ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo*

Naziv Naru čitelja:	Udruženje „Baranja“
Sjedište:	31328 Lug, Petefi Šandora 92
OIB:	52139728176
Predmet nabave:	Usluga izrade i tiskanja promidžbenog materijala – projekt Pomo sebi drugima, JN-01/2018

R. b.	Naziv stavke	Jedini na mjera	Koli ina	Jedini na cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena (bez PDV-a) (=koli ina x jedini na cijena)
1.	LOGOTIP PROJEKTA	Kom	1		
2.	PROJEKTNI BANER	Kom	1		
3.	IDENTIFIKACIJSKE KARTICE ZA ŽENE	Kom	30		
4.	ZAŠTITNA ODJE A (PREGA A + BALONER)	Kom	75		
5.	MAJICE – nabava i tisak	Kom	75		
6.	PROMOTIVNI LETAK	Kom	2000		
7.	PROMOTIVNI PLAKAT	Kom	100		
UKUPNO U KUNAMA BEZ PDV-a (brojkama)					
IZNOS PDV-a (brojkama)					
UKUPNO U KUNAMA S PDV-om (brojkama)					

U _____, dana _____ 2018.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)



MINISTARSTVO NAŠA I MIROVINSKOGA SUSTAVA



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda

<i>R.b.</i>	<i>Naziv stavke</i>	<i>Jed. mjera</i>	<i>Kol.</i>	<i>Specifikacije</i>	<i>Grafi ka priprema</i>	<i>Predvi eni termin izrade</i>
Projekt POMO SEBI I DRUGIMA						
1.	LOGOTIP PROJEKTA	Kom	1	<i>Dizajn logotipa projekta Pomo sebi i drugima</i>	Da	15 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora
2.	PROJEKTNI BANER	Kom	1	<i>Promidžbeni baner projekta Pomo sebi i drugima iz programa ZAŽELI- Program zapošljavanja žena Dimezija roll pa 850*2000 mm</i>	Da	15 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora
3.	IDENTIFIKACIJSKE KARTICE ZA ŽENE	Kom	30	<i>Identifikacijska kartica s logom projekta, plastificirane, dimenzija cca 70mm X 100mm</i>	Da	15 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora
4.	ZAŠTITNA ODJE A (PREGA A + BALONER)	Kom	75	<i>Prega a platnena jednobojna sa znakovljem programa i projekta u boji; Balonerjednobojni s znakovljem u boji</i>	Da	15 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora
5.	MAJICE – kratki rukav nabava i tisak	Kom	75	<i>Pamu ne majice najmanje 160g/m2 ženske, bijela boja, tisak vizuala na prednjoj strani majice</i>	Da	15 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora
6.	PROMOTIVNI LETAK	Kom	2000	<i>Format: A5, boja: full color, tisak: dvostrani, papir: kunstdruck 135gr sjajni</i>	Da	15 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora
7.	PROMOTIVNI PLAKAT	Kom	100	<i>Format: A3, boja: full color, tisak: dvostrani, papir: kunstdruck 135gr sjajni</i>	Da	15 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora

(Memorandum ponuditelja)

**Udruženje „Baranja“
31328 Lug,
Petefi Šamdora 92**

PREDMET: Ovlaštenje za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlaš ujem svog predstavnika _____
(ime i prezime)

ro enog _____ u _____ na radnom mjestu
(nadnevak ro enja) (mjesto ro enja)

_____ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda u postupku predmeta nabave: Usluga izrade i tiskanja promidžbenog materijala – projekt POMO SEBI I DRUGIMA, JN-01/2018, koje e se održati 05.03.2018. godine u 10.00 sati u prostorijama Udruženja „Baranja“, Lug 31328, Petefi Šandora 92.

U _____, _____ 2018. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

***Napomena:** Ovlaštenje se predaje lanovima stru nog povjerenstva naru itelja prije po etka javnog otvaranja ponuda.*



MINISTARSTVO NAŠA
I MIROVINSKOGA SUSTAVA



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda